

## DESIGNACIÓN DE JUECES Y OFICIALES

### CRITERIOS DE DESIGNACION

La designación de Jueces y Oficiales para el arbitraje de las pruebas del calendario de la Federación Aragonesa de Triatlón se atenderá a los siguientes criterios y plazos:

- Obligatoriamente se ha de tener la licencia de oficial vigente, a la hora de realizar la solicitud para arbitrar las pruebas.
- Se valorara la proximidad de la prueba del domicilio de los oficiales que realicen la solicitud.
- Tendrá especial importancia la actitud y aptitud de los oficiales en las pruebas, para las siguientes designaciones.
- Obligación de los oficiales del conocimiento e interpretación del reglamento.
- El Responsable de Jueces y Oficiales (RJO) de la Federación Aragonesa de Triatlón (FATRI), tendrá la última palabra a la hora de realizar las designaciones.

### PLAZOS

- Las designaciones de Delegado Técnico, Juez Arbitro y Juez Informático, las propondrá el Responsable de Jueces y Oficiales de FATRI. Estas se realizarán con la antelación necesaria para el facilitar los trabajos previos a la competición.
- Los oficiales podrán enviar las solicitudes de arbitraje hasta el lunes anterior a la competición, después de este día solo se recogen solicitudes si hay vacantes libres.
- El responsable de las designaciones procurará enviar el listado de los designados en las pruebas, el martes anterior a la competición.
- Los plazos anteriormente indicados se podrán ver adelantados por las características especiales que pueda tener la competición.

### AVISOS DE SOLICITUDES

- Los avisos se podrán realizar en la dirección de correo electrónico [oficiales@triatlonaragon.org](mailto:oficiales@triatlonaragon.org), indicando el nombre del oficial y la prueba a la que quiere asistir.

### LIQUIDACIONES DERECHOS DE ARBITRAJE

- En el siguiente enlace, web de la Federación Aragonesa de Triatlón (FATRI), están todos los documentos de liquidaciones, (hoja conjunta de los derechos de arbitraje de todos los oficiales y la hoja de gastos de locomoción y dietas).

<http://www.triatlonaragon.org/Contenido/DocumentosDeJueces>

- La hoja conjunta de liquidación de los derechos de arbitraje y la hoja/s de gastos de locomoción-dietas, serán remitidas por correo ordinario a la dirección de la FATRI o presentadas en la secretaria de la FATRI, en el momento de la devolución del material usado para el control y cronometraje de la competición.

*Att. Responsable de Jueces y Oficiales  
Federación Aragonesa de Triatlón  
Avenida de Ranillas nº 101, semisótano.  
50018 - Zaragoza.*

- Estas deberán enviarse la semana posterior a la celebración de la competición. Se abonarán en el plazo máximo de cuatro semanas desde la celebración de la competición. Todas las liquidaciones recibidas fuera de plazo serán abonadas, antes de la finalización del trimestre.